國立竹北高中新生申請 111 學年度第 1 學期住宿申請注意事項

一、住宿申請條件：家住外縣市及通車(**車程 50 分鐘以上**)、**換車(3 趟以上)**不便者，為主要申請對象。因學生宿舍床位有限，家住**頭份、竹南地區**學生請搭乘學生專車通學。

二、住宿生**三餐須自行處理(早餐：由住宿生依個人需求外出購買 午餐：住宿生依學校規定，自行購置學校便當或至餐廳選購自助餐。 晚餐：由學生外出自行購買)**，餐廳收費依餐廳委外合約規定收費。

三、依教育部收費標準，本學年一般上課期間住宿費為 4810 元，合併於學期註冊繳費單代收代付；學期中若申請退宿，將依照『高級中等學校向學生收取費用辦法』辦理退費。

四、學生宿舍**例假日不開放**。

五、住宿申請以乙次為限，**曾住宿後退宿者不得再次提出申請**。

六、欲申請住宿的新生**請務必完成線上填寫住宿意願表單（111 年 7 月 28 日 2400 時前）**及備妥、**繳交下列紙本表件(繳交時間請依 6.紙本文件繳交方式之規定辦理)**以完成申請程序。**應備文件不齊全或家長、導師未簽章，視同未完成申請手續，不同意住宿**。

1.**線上填寫新生住宿意願調查表單(請掃描右方 QR-Code)**

2.**紙本申請表(請至「竹北高中首頁/綜合性公告/（2022/6/13）申請 111-1 學生宿舍相關表格及注意事項」下載)**
(https://www.cpshs.hcc.edu.tw/home)

①各項欄位**確實填寫**。

②地址請填寫**實際居住地的通訊地址**。

③「**申請原因**」**欄**必需**詳細敘述理由**，諸如幾點出門、搭乘何種交通工具、換幾趟車、一天花多少時間往返家中至學校、家中有何變故或特殊理由需要申請住宿……等

④「**家長簽章**」**欄**家長必須**親自簽名與蓋章**。

⑤**導師**必須**蓋職名章**或**親自簽名**。

⑥**申請日期**務必填寫。

3.紙本**家長聯繫函回條(請至「竹北高中首頁/綜合性公告/（2022/6/13）申請 111-1 學生宿舍相關表格及注意事項」下載)**
(https://www.cpshs.hcc.edu.tw/home)

①學生姓名、年級、班級、座號**務必填寫**。

②**家長**必須**親自簽名與蓋章**。

4. **1 吋相片一式 2 張**

①**高中（最近）**時期正面半身 1 吋照片完全一樣的（同一底片沖洗）2 張，**不得**拿幼童、國小、**生活照**及自行列印之圖相。

②請自行裁切成**寬 2.5 公分且高 4.2 公分**大小，照片臉部不宜過大，留意裁切時**不要削掉臉部任何一部分**。

③**背面註明班級、座號、姓名**。

④**浮貼**在申請表指定格內。

5.**戶口名簿（或戶籍謄本）影本乙份**

①必須是申請人（新生）戶籍所在之戶口名簿影本，**申請人不是戶內人口之影本不受理**。

②**影本必須清晰**。

③繳交最近 3 個月內申請之**全戶戶籍謄本正本**亦可。

6.紙本文件繳交方式：

①**若疫情緩和，可辦理實體新生始業輔導時**:

新生請於新生始業輔導時完成申請表導師簽署及紙本資料繳交。可委託始業輔導期間畢業學長姐(小蝸牛)收齊後轉交教官室；若始業輔導期間無法附齊所有證明資料，亦需繳交申請表及現有之文件，以避免承辦單位無法先期規劃住宿事宜。

②**若疫情嚴峻，未辦理實體新生始業輔導時**:

事先至學校首頁下載相關表格，資料填妥並準備齊全(須家長、導師簽章)後，於正式入住後一週內，將紙本申請資料繳交至舍監辦公室。

七、若疫情許可辦理實體始業輔導且需於新生始業輔導前一日晚上入住宿舍之新生，請先完成線上住宿意願調查登記，並於上班時間撥 03-5517004 與宿舍業務承辦人蔡校安確認。若有其他疑問亦可掃描下方 QR-Code 留言，管理單位將儘速與您聯繫。